

**KẾ HOẠCH**

**Vận động tài trợ năm học 2023-2024**

**I. NHỮNG CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ quyết định số 19/2021/QĐ-UBND, ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh

Điện Biên về việc quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ trong cơ sở giáo dục năm học 2021 – 2022

Căn cứ nghị quyết số 06/2023/QĐ-HBND, ngày 14/7/2023 của HBND tỉnh Điện Biên về việc quy định mức học phí năm 2022-2023 đối với CSGD mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên

Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024

Căn cứ công văn số 2112/UBND - GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024

Công văn 989/PGDĐT-KT ngày 28/08/2023 V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024 năm học 2022-2023;

Căn cứ văn bản số 1040/PGDĐT-GDMN ngày 6 tháng 9 năm 2023 của phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện Biên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 - 2024;

Căn cứ mục tiêu kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của trường mầm non xã Pom Lọt.

**II MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường chăm lo cho giáo dục Mầm non xã Pom Lọt, trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu cải tạo cơ sở vật chất phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ nhằm tăng cường sửa chữa nhà ở cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường.

Nâng cao nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, công đồng xã hội, phụ huynh học sinh ở các thôn bản và trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng

- Kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước cấp còn hạn hẹp, nguồn ngân sách địa phương chi cho GD&ĐT không có; các nguồn vận động tại cơ sở của các tổ chức, cá nhân cũng chỉ đáp ứng một phần trong việc xây dựng, cải tạo cơ sở vật chất của nhà trường.

- Trường được xây dựng từ năm 2003, một số hạng mục công trình của nhà trường bị xuống cấp, các điểm trường còn thiếu thôn về cơ sở vật chất như: chưa có mái tôn che khu vui chơi, sân chơi của trẻ ở điểm trường còn chưa

### 3. Khó khăn

- Trường có 12 phòng học trong đó phòng học kiến cô: 10 phòng; ban kiến cô: 02 phòng; có 1 phòng đúc nghệ thuật, 01 khu vận động; 01 bếp ăn ban tru; 04 phòng hiệu bộ, hành chính, văn phòng. Cơ bản đáp ứng nhu cầu giảng dạy của giáo viên và học tập của trẻ.

- Trường có 1 chi bộ độc lập; tổng số Đảng viên: 25.  
 DT: 8; Trình độ chuyên môn của đội ngũ: Đại học: 28, chưa qua đào tạo: 01.  
 quản lý: 03; Giáo viên: 24; Nhân viên: 2. Trong tổng số cô: Nữ: 28; Dân tộc: 8, nữ

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường: 29 đ/c, trong đó: Cán bộ học sinh. Trường có 01 điểm trường chính và 03 điểm lẻ là điểm trường Thanh Xuân, Pả nôm, Na Hai.

### 1. Đặc điểm nhà trường

## III. THỰC TRẠNG VỀ TRƯỜNG MẦM NON XÃ POM LỘT

- Năm học 2023 – 2024 trường Mầm non xã Pom Lọt có 12 lớp với 330 học sinh. Trường có 01 điểm trường chính và 03 điểm lẻ là điểm trường Thanh Xuân, Pả nôm, Na Hai.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội ở địa phương, công đồng tách nhiệm vận động các tổ chức thực hiện mục tiêu giáo dục.

Phối hợp với ban phụ huynh nhà trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, huy động đóng góp từ nguyên của phụ huynh học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất nhà trường.

Tham mưu tốt cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm; tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương. Thực hiện công tác duy trì và nâng cao các tiêu chuẩn phổ cập GDMNTT, trường chuẩn quốc gia mức độ I.

Tham mưu tốt cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm; tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương. Thực hiện công tác duy trì và nâng cao các tiêu chuẩn phổ cập GDMNTT, trường chuẩn quốc gia mức độ I.

trường.  
 thành viên và thông báo kế hoạch tiếp nhận tài trợ trên bảng công khai của nhà  
 Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng  
 vận động tài trợ

- Làm tờ trình trình đề nghị phòng giáo dục và đào tạo phê duyệt kế hoạch  
 hoàn chỉnh Kế hoạch vận động tài trợ.

góp ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh toàn trường.  
 - Công khai kế hoạch vận động tài trợ để tranh thủ thêm sự tham gia, đồng  
 trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh để xin ý kiến thống nhất.

năm học. Thông qua kế hoạch vận động tài trợ với , hội đồng sư phạm, Hội đồng  
 tiên cho từng hàng mục CSVN và kinh phí chi khen thưởng cho học sinh trong  
 dùng các hàng mục công trình phúc vụ hoạt động giáo dục, sắp xếp thứ tự ưu  
 - Lập dự toán kinh phí và phân bổ nguồn kinh phí cải tạo, sửa chữa, xây  
 thủ pháp luật hiện hành.

hình thức, nguyên tắc vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân  
 động, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi,  
 đại diện cha mẹ học sinh ban thông nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận  
 - Hội Ban giám hiệu nhà trường, hội đồng sư phạm, Hội đồng trường, Ban  
 công trình phúc vụ hoạt động giáo dục cho năm học.

quan môi trường, tổng hợp nhu cầu cải tạo sửa chữa, xây dựng các hàng mục  
 dùng dạy và học. Lập biên bản khảo sát danh giá hiện trạng cơ sở vật chất , cảnh  
 - Tiến hành khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất trường lớp, trang thiết bị đồ  
 3.1. Ban giám hiệu nhà trường, Hội đồng trường , Ban đại diện cha mẹ HS

**3. Cách thực tổ chức vận động**

2023-2024.

2. Thời gian vận động: Bắt đầu từ 5/10/2023 đến ngày kết thúc năm học

nhà trường.

quan môi trường giáo dục phúc vụ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ của  
 Để xây dựng, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, xây dựng cảnh

**1. Xây dựng các khoản mục cần kinh phí thực hiện**

**HIỆN**

**V. CÁCH THỨC TỔ CHỨC HIỆN VÀ THỜI GIAN THỰC**

Như vậy, nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp cho nhà trường và ngân  
 sách địa phương không có để thực hiện xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất, cảnh quan  
 môi trường cũng như hỗ trợ phúc vụ các hoạt động phong trào, hội thi của học sinh.

- Việc vận động tài trợ để thực hiện cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hàng mức công trình phục vụ hoạt động giáo dục như: Tu sửa khu vui chơi, điểm trường Na Hai, làm thư viện thân thiện tại khu trung tâm, tu sửa tạo cảnh quan

### 3.4. Tiến độ thực hiện

toàn bộ phụ huynh trong trường  
tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tác và việc quản lý sử dụng tài trợ tới  
- Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông dụng các khoản tài trợ.  
- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận và sử

### 3.3. Hội cha mẹ học sinh

- Tham gia đồng góp ý kiến xây dựng hoàn thiện các kế hoạch, tổ chức tuyên truyền vận động tới đồng đẳng lớp nhân dân, tập thể, cá nhân.

### 3.2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Báo cáo kết quả thực hiện gửi UBND xã Pom Lót, Phòng giáo dục và đào tạo; lập báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính theo quy định. Thực hiện công khai nội dung báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu, chi tài chính năm đối với các khoản tài trợ.  
giảm hộ (nếu có) và nhà tài trợ.

lấy ý kiến đồng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh, người được công bố, niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày để các quy định về tiêu chuẩn, định mức hiện hành. Kế hoạch sử dụng khoản tài trợ đồng, chất lượng sản phẩm công trình kèm dự toán kinh phí chi tiết phù hợp với trường thụ hưởng; cách thực tổ chức thực hiện, tiến độ thực hiện; chất lượng hoạt động; Nhà trường lập kế hoạch sử dụng tài trợ trong đó xác định rõ mục đích, đối

khảo tại Ngân hàng hoặc kho bạc Nhà nước để tiếp nhận tài trợ.  
- Lập thủ tục mở sổ sách kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ. Nếu tài trợ bằng hình thức chuyển khoản, nhà trường mở thêm một tài khoản tài trợ trong thời gian vận động tài trợ).

- Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân tự nguyện đồng góp nhằm tăng cường cơ sở vật chất, hoạt động phong trào của học sinh.

- Ban vận động gửi thư đến các tổ chức cá nhân về việc vận động tài trợ của trường nêu đơn vị, cá nhân tài trợ bằng chuyển khoản.  
- Hợp phụ huynh học sinh để triển khai vận động, công khai số tài khoản

TT	Nội dung	Kinh phí (đ)	Ghi chú
1	Tu sửa khu vui chơi điểm trường Na Hai, làm thu viện thân thiện tại khu trung tâm, tu sửa quan môi trường ở trung tâm và các điểm trường... Hỗ trợ tổ chức trung thu, quốc tế thiêu nhi , bồi dưỡng trẻ tập văn nghệ, tham quan trải nghiệm, trang trí khánh tiết cho ngày lễ, các hội thi, giao lưu của trẻ cấp trường, cấp	99.000.000	

**VI. NỘI DUNG VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ VÀ DỰ TOÁN KINH PHÍ**

- Nộp báo cáo Quyết toán nguồn tài trợ lên cấp trên.
- Tổng hợp các nội dung sử dụng nguồn tài trợ, báo cáo quyết toán, niên yết công khai và báo cáo quyết toán trước Hội nghị tổng kết năm học, Ban đại diện CMHS, Hốp phụ huynh học sinh.
- Hạch toán, ghi chép sổ sách kế toán, theo dõi tài sản, công cụ dụng cụ, đồ dùng theo đúng quy định
- Tiến hành các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.
- Tiến hành các thủ tục cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hàng mức công trình phục vụ hoạt động giáo dục đúng quy trình ( có đầy đủ hồ sơ, biên bản nghiệm thu, ban giao có sự giám sát của Ban đại diện CMHS)
- Tiếp nhận nguồn tài trợ bằng tiền mặt: Lập biên bản xác nhận tài trợ có chữ ký của bên tài trợ và bên tiếp nhận tài trợ
- Công khai số tài khoản tiền gửi của trường tại Kho bạc nhà nước để tiếp nhận tài trợ bằng chuyển khoản (nếu có)
- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên tổ tiếp nhận nguồn tài trợ:
- Ban hành Quyết định thành lập tổ tiếp nhận, quản lý, sử dụng các

**4. Tiếp nhận và Quản lý sử dụng**

- Việc tuyên truyền về công tác vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học mới. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các cá nhân và tổ chức có lòng hảo tâm.
- Việc tuyên truyền về công tác vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học mới. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các cá nhân và tổ chức có lòng hảo tâm.

-2024.

môi trường, khen thưởng cho học sinh có thành tích học tập trong năm học 2023

*Mrs. Thi Thanh Nguyen*



**Nơi nhận:**  
- Như điều 1;  
- Lưu VT.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 - 2024 của trường mầm non xã Pom Lốt kế hoạch này được thông báo rộng rãi đến cha mẹ học sinh, cán bộ giáo viên nhân viên trong nhà trường, các tổ chức, cá nhân và được niêm yết công khai theo quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có những thay đổi đột xuất, nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh sẽ bàn bạc và xin ý kiến quyết định tại cuộc họp cha mẹ học sinh./.

Tổng kinh phí cần vận động tài trợ cho năm học 2023 – 2024 là: 99.000.000đ ( Chín chín triệu đồng).

	<b>Tổng cộng:</b>	99.000.000
cum. Khen thưởng học sinh trong năm học		